

Schoolkompas 2023-2024



Beste ouder

In dit schoolkompas kan je heel wat praktische informatie terugvinden over de organisatie van onze school. We danken u voor het vertrouwen en verzekeren u dat het hele schoolteam zich ten volle zal inzetten voor een degelijke opvoeding en goed onderwijs zodat je kind een vruchtbaar schooljaar doormaakt.

Je mag een christelijk geïnspireerde eigentijdse opvoeding en onderwijs op niveau verwachten. We hopen op een goede samenwerking en een goede verstandhouding. Bij vragen en problemen staan we klaar om samen naar een oplossing te zoeken, aarzel dus niet om er over te spreken.

We rekenen erop dat je je kind aanmoedigt de doelstellingen van onze school na te streven en de afspraken na te leven.

De directie en het schoolteam

Inhoudstafel

1.1 Contact met de school

1.1.1 Pedagogisch directeur	4
1.1.2 Zakelijk directeur	4
1.1.3 Secretariaat	4
1.1.4 Zorgcoördinator	4
1.1.5 Leerkrachtenteam	5
1.1.6 Schoolstructuur	5
1.1.7 Schoolbestuur	5
1.1.8 Scholengemeenschap	6
1.1.9 Website van de school	6

1.2 Organisatie van de school

1.2.1 Schooluren	6
1.2.2 Opvang	6
1.2.3 Vakanties	7
1.2.4 Vrije dagen	7

1.3 Samenwerking

1.3.1 Met de ouders	8
1.3.2 Schoolraad	8
1.3.3 Ouderraad	8
1.3.4 Met externen	9
1.3.5 Nuttige adressen	10

1: Schoolkompas

1.1 Contact met de school

We trachten zo veel mogelijk bereikbaar te zijn. Hieronder vindt u onze contactgegevens. Aarzel niet om contact met ons op te nemen.

1.1.1 Pedagogisch directeur

Leentje Braeken
☎ 089/56 54 95
leentje.braeken@deboomgaard.org

1.1.2 Algemeen directeur

Gunter Haeldermans
☎ 089/56 54 95
gunter.haeldermans@deboomgaard.org

1.1.3 Secretariaat

Tina Hoetmer, Gisy Hoogmartens en Annelies Verheyen
☎ 089/56 54 95
info@deboomgaard.org

1.1.4 Zorgcoördinator

Elke Bohnen
☎ 089/56 54 95
elke.bohnen@deboomgaard.org



1.1.5 Lerarenteam

leerjaar	klas	leerkracht
	A	Mieke Vermeulen
1	B	Tine Vangehugten
1	C	Monique Verslegers
1	D	Joyce Vanfloop
2	A	Jessy Vanfloop
2	B	Martine Trines
2	C	Marc Jonckers
2	D	Hilde Vermeulen
3	A	Evy Goyens
3	B	Annelies Beckers
3	C	Xavier Dieben
3	D	Marleen Corstjens
4	A	Lore Brouwers
4	B	Reinhilde Pernot
4	C	Anouck Sleven
4	D	Ann Deckers
5	A	Aranka Houben
5	B	Martiene Vanthoor
5	C	Mieke Vanhoef
5	D	/
6	A	Sofie Ritzen
6	B	Peter Willems
6	C	An-Katrien Grobber
6	D	/

Ambulante leerkrachten: Ann Bosmans, Ann Baekelandt, Anneleen Janssen, Larissa Keulen, Amber Daamen

Leerkrachten bewegingsopvoeding: Karen Coenen, Carmen Hoebers

Zorg: Elke Bohnen (zorgcoördinator), Sylvie de la Haye (zorgleerkracht)

1.1.6 Schoolstructuur

Eerste Straat 19 – 3680 Maaseik

☎ 089/56 54 95

info@deboomgaard.org

1.1.7 Schoolbestuur

Voorzitter: Franky Hungenaert

vzw BKUM

Katholiek Basisonderwijs Kruisheren – Ursulinen Maaseik

Eerste Straat 19 - 3680 Maaseik

☎ 089/56 54 95

info@deboomgaard.org

1.1.8 Scholengemeenschap

Katholieke Scholengemeenschap Basisonderwijs Maas & Kempen

Coördinerend directeur: Gunter Haeldermans

☎ 089/56 54 95

E. gunter.haeldermans@sgmaasenkempen.be

www.sgmaasenkempen.be

1.1.9 Website van de school

www.deboomgaard.org

1.2 Organisatie van de school

1.2.1 Schooluren

De school is open van **08.10** uur tot **15.35** uur.

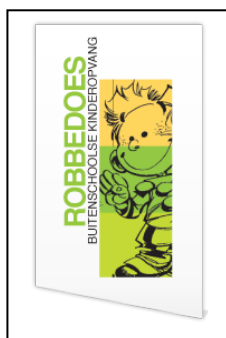
's Morgens beginnen de lessen stipt om 08.30 uur en eindigen om 12.05 uur.

's Middags beginnen de lessen stipt om 13.15 uur en eindigen om 15.10 uur.

1.2.2 Opvang

➤ Voor- en naschoolse opvang

Het toezicht door de school begint om 8u10. Na schooltijd tot 15.35 uur (woensdag tot 12.30 uur) is er '**verzekerd**' toezicht op de speelplaats.



➤ Buitenschoolse opvang

Robbedoes verzorgt **voor alle basisscholen van Maaseik** de voor- en naschoolse kinderopvang van 2,5 tot 12 jaar. En dit in een huiselijke sfeer die het gewone dagelijkse leven zo veel mogelijk benadert.

De leerlingen van onze school worden 's morgens met de bus gebracht en 's avonds weer opgehaald aan de schoolpoort.

Voorschools: vanaf 06.30 uur.

Naschools: maandag t.e.m. vrijdag tot 18.30 uur.

Locatie Kinderopvang Robbedoes:

Sportlaan 6 – 3680 Maaseik

☎ 089/56 21 22

Mevr. Ilse Snijkers, coördinator

➤ Middagopvang

Tijdens de middagpauze voorzien we opvang voor je kind(eren) *als je zelf geen mogelijkheid hebt tot opvang.*

Leerlingen die tijdens de middagpauze naar huis gaan, moeten hiervoor een schriftelijke toestemming hebben van de ouders. Jullie ontvangen hiervoor een invulformulier. De leerlingen die de school mogen verlaten, krijgen een uitpasje.

1.2.3 Vakanties

- herfstvakantie: 30 oktober 2023 tot en met 3 november 2023
- kerstvakantie: 25 december 2023 tot en met 5 januari 2024
- krokusvakantie: 12 februari 2024 tot en met 16 februari 2024
- paasvakantie: 2 april 2024 tot en met 12 april 2024
- zomervakantie: 1 juli 2024 tot en met 30 augustus 2024

1.2.4 Vrije dagen

- pedagogische studiedag: maandag 2 oktober 2023
- lokale vrije dag: woensdag 15 november 2023
- pedagogische studiedag SG Maas & Kempen: vrijdag 24 november 2023
- lokale vrije dag: woensdag 6 december 2023
- pedagogische studiedag: woensdag 24 januari 2024
- lokale vrije dag: maandag 11 maart 2024
- Hemelvaartsdag: donderdag 9 mei 2024
- brugdag: vrijdag 10 mei 2024
- pinkstermaandag: maandag 20 mei 2024

1.3 Samenwerking

1.3.1 Met de ouders

Je bent onze partner in de opvoeding van je kind. Goede samenwerking is hierbij cruciaal. Je kunt steeds bij ons terecht met vragen of voor een gesprek. Je kan een afspraak maken met de directeur, klasleerkracht of met de zorgcoördinator. We organiseren ook oudercontacten (zie ook Engagementsverklaring). Ook bij de leden van onze schoolraad kan je steeds terecht.

Contact:

Contactpersoon voor een afspraak:

Elke Bohnen zorgcoördinator

☎ 089/56 54 95

elke.bohnen@deboomgaard.org

Wijze waarop de school contact opneemt: persoonlijk, telefonisch, per mail, via de agenda.

1.3.2 Schoolraad

- Voorzitter: moet nog aangeduid worden
- oudergeleding: Wendy Coox, Mieke Stals, Tobias Frenssen, Pascaline Van Briel
- personeelsgeleding: Carla Leurs, Katrien Peurteners, Aranka Houben, Marc Jonkers
- lokale gemeenschap: Mia van Esser, John De Wit, Lara Timmermans, Nicole Loor-Philippen

1.3.3 Ouderraad

- Kernteam: Johan Peusens, Ethil Vanderbril
- ordeboomgaard@hotmail.com
- Leden: Anneke De Waal, Johan Peusens, Sofia Moujahid, Ethel Vanderbril, Evelien Bosch, Ilham El Khatir, Jolien Cruzei, Wendy Coox, Said Ait Aadi,

1.3.4 Met externen

CLB

Algemene werking

We bieden gratis informatie, hulp en begeleiding aan leerlingen, ouders en school. We werken samen met de school, maar we behoren er niet toe. Jij en je kind kunnen dus gerust los van de school bij ons terecht.

Het CLB zal steeds, indien de interne zorg van de school onvoldoende blijkt, een belangrijke rol opnemen wanneer we vaststellen dat de zorg moet uitgebreid worden. In dat geval zullen we ook de ouders en de leerling betrekken. Als de school aan het CLB vraagt om je kind te begeleiden, zal die begeleiding enkel starten als de ouders van de leerling jonger dan 12 jaar daarmee instemmen. Vanaf de leeftijd van 12 jaar geldt dat de leerling in principe zelf deze instemming kan geven. De leerling en de ouders worden in elk geval zo veel mogelijk betrokken bij de verschillende stappen van de begeleiding.

De openingsuren en -dagen en contactgegevens van de afdelingen zijn terug te vinden op de [website van Vrij CLB Limburg](#) onder de naam van de betreffende afdeling.

Waarvoor kan je bij ons terecht

Je kan naar het CLB

- als je kind ergens mee zit of zich niet goed in zijn vel voelt;
- als je kind moeite heeft met leren;
- bij vragen ivm studiekeuze;
- als er vragen zijn over de gezondheid van je kind, lichaam... ;
- met vragen over inenting.

Je kind moet naar het CLB

- voor het systematisch contactmoment;
- als het te vaak afwezig is op school (leerplicht);
- voor een overstap naar een individueel aangepast curriculum of het buitengewoon onderwijs;
- om vroeger of net later aan de lagere school te beginnen;
- om langer dan de normale termijn in het lager onderwijs te kunnen blijven;

Onze werking is op deze manier georganiseerd:

We werken met een onthaalteam per school. Deze CLB-medewerkers zorgen voor:

- Onthaal van nieuwe vragen
- Informeren en adviseren van leerlingen en hun ouders
- Handelingsgericht advies aan leerkrachten in hun zorg voor leerlingen
- Toe leiden naar gepaste vervolghulp (door het CLB of extern)

Daarnaast werken we met begeleidingsteams. Deze teams gaan voor een langere tijd op pad met de leerlingen (en/of ouders en leerkrachten):

- Uitgebreide analyse van de problemen
- Begeleiden
- Coördineren van begeleidingstrajecten in samenwerking met andere partners.
- Verontrustende situaties, crisissituaties
Op basis van de expertise wordt telkens bekeken wie een bepaalde vraag verder opneemt. De school, leerlingen en/of ouders worden op de hoogte gebracht welke CLB-medewerker dit is.

Op onderzoek: het systematisch contact met het CLB

Er zijn 5 verplichte contactmomenten en 4 vaccinatiemomenten.

De doelstelling van de systematische contactmomenten is voor alle leerlingen een regelmatig aanbod te voorzien op vlak van welbevinden en gezondheid.

Gewoon onderwijs	1 ^{ste} kleuter	1 ^{ste} leerjaar	4de leerjaar	5de leerjaar	6de leerjaar	1 ^{ste} sec.	3e sec.
Buitengewoon onderwijs	3 jaar	6 jaar	9 jaar	10 jaar	11 jaar	12 jaar	14 jaar
Contactmoment	X	X	X		X		X
Vaccinatieaanbod		X		X		X	X

We overlopen even de aandachtspunten:

- Voor het contactmoment van de eerste kleuterklas zetten we in op maximale aanwezigheid van ouders.
- Het eerste leerjaar is een contactmoment met een beperkt aanbod.
- Het vierde leerjaar is een contactmoment met een beperkt aanbod.
- Leerlingen van het vijfde leerjaar krijgen enkel een aanbod voor vaccinatie.
- Leerlingen van het zesde leerjaar krijgen een meer uitgebreidere onderzoek en ligt de focus op de overgang naar het secundair onderwijs.

- Leerlingen in het eerste secundair krijgen enkel een aanbod voor vaccinatie.
- Leerlingen in het derde secundair bieden we een uitgebreider contactmoment aan met aandacht voor welbevinden en gezondheid.
- welbevinden en gezondheid.

Systematische contacten voor specifieke doelgroepen

We bieden een systematisch contactmoment aan voor groepen waarbij door een uitzonderlijke schoolloopbaan het verplichte systematische contactmoment niet is doorgedaan in de leerjaren zoals in het bovenstaande kader wordt uitgelegd. Dit bijkomend contactmoment is niet verplicht. In het basisonderwijs zijn dit de anderstalige nieuwkomers die meer dan 1 schooljaar moeten wachten vooraleer ze kunnen aansluiten bij een gewoon systematisch contact.

Inenting

Het CLB biedt gratis inenting aan. Het COVID-vaccin wordt niet door het CLB aangeboden. We volgen het 'vaccinatieprogramma' dat door de overheid is aanbevolen. Om gevaccineerd toestemming geven.

Welke inenting kan je kind krijgen?		
• 1 ^{ste} lagere school	6/7 jaar	Polio (Kinderverlamming), Difterie (Kroep), Tetanus (Klem), Pertussis (Kinkhoest)
• 5 ^{de} lagere school	10/11 jaar	Mazelen, Bof (Dikoor), Rubella (Rode hond)
• 1ste secundair	12/13 jaar	Humaan Papillomavirus(2x)
• 3de secundair	14/15 jaar	Difterie, Tetanus, Kinkhoest

Als je kind bij ons voor een begeleiding komt, maken we een dossier. Daarin staat alles wat met jouw kind en de begeleiding te maken heeft. We houden ons uiteraard aan enkele regels:

- In het dossier komen enkel gegevens die nodig zijn voor de begeleiding.
- We behandelen de gegevens met de nodige discretie en zorgvuldigheid.
- We houden ons aan het beroepsgeheim en het 'decreet rechtspositie minderjarigen'.

Het CLB-dossier wordt op het centrum bewaard tot ten minste 10 jaar na de datum van de laatste medische tussenkomst (onderzoek of inenting). Voor leerlingen die buitengewoon onderwijs volgen wordt het dossier bewaard tot de leerling 30 jaar is geworden. Na deze periode wordt het dossier vernietigd.

Naar een andere school

Wanneer je kind van school verandert, bezorgen we het dossier aan het CLB dat de nieuwe school begeleidt.

- De identificatiegegevens van je kind, de gegevens over de inenting, de medische onderzoeken, de leerplichtbegeleiding, (indien van toepassing) een kopie van het gemotiveerd verslag of een

verslag dat toegang geeft tot een IAC of het buitengewoon onderwijs worden automatisch overgedragen.

- Alle andere gegevens worden overgedragen indien er geen verzet wordt aangetekend. Dit verzet kan aangetekend worden door de ouders of door de leerling zelf indien hij 12 jaar of ouder is. Het moet schriftelijk gebeuren binnen een termijn van 10 dagen na de mededeling van de overdracht. Dat is dus vanaf het moment dat je kind in de nieuwe school wordt ingeschreven. Dat moet zo snel omdat het dossier van je kind anders automatisch met de inschrijving verhuist.

Het dossier inkijken

Vanaf 12 jaar mag je kind dat meestal, maar hierop bestaan enkele uitzonderingen. Ouders of voogd mogen het dossier enkel inkijken met toestemming van de leerling. Is je kind jonger dan 12 jaar, dan mag je als ouder of voogd het dossier inkijken. Dat geldt wel niet altijd en ook niet voor het volledige dossier. Voor gezondheidsgegevens bijvoorbeeld beslist de arts.

Inkijken gebeurt wel altijd samen met een CLB-medewerker die je de nodige uitleg geeft. Je kan een kopie vragen van de gegevens die je mag inkijken. Die kopie is erg vertrouwelijk en mag niet voor iets anders dienen dan jeugdhulp.

Je kan vragen om sommige gegevens niet in het dossier van je kind op te nemen. Daarvoor moet je wel een ernstige reden hebben. Het mag bovendien niet gaan om gegevens die we verplicht verwerken, zoals de resultaten van de systematische contacten.

Een klacht

Heb je een klacht dan luisteren we er graag naar. Elk CLB heeft een vaste werkwijze om klachten te behandelen. Dit garandeert dat elke klacht de nodige aandacht krijgt en met zorg behandeld wordt. De procedure kan je vragen aan een CLB-medewerker of de directeur van het CLB.

Ook belangrijk om weten

- Je kan rekenen op geheimhouding als je bij ons aanklopt. CLB'ers hebben beroepsgeheim. Wij zullen je op discrete manier helpen en samen met jou zoeken naar de geschikte oplossing. Hoewel we samenwerken met de school, delen we enkel informatie met de school als jij dat goed vindt. In geval van gevaar voor iemands leven, eigendom, openbare veiligheid, in noodsituaties en in eigen verdediging vervalt het beroepsgeheim. Dat is uiteraard hoogst uitzonderlijk.
- Soms is het aangewezen om hulp te zoeken bij andere diensten uit de welzijns- en gezondheidssector die jongeren begeleiden. Het CLB kent deze sector door en door en onderhoudt er goede contacten mee. Je kan op ons rekenen om samen met jou contact te maken met de juiste hulpverlener.
- We bezorgen de andere hulpverlener in overleg met jou de nodige gegevens zodat die niet opnieuw hetzelfde werk hoeft te doen. We bekijken met de hulpverlener of er aanpassingen op school nodig zijn. Samen met de school zoeken we dan oplossingen om het voor jouw kind beter te maken.

Andere interessante kanalen

We zijn bereikbaar op school, via de leerkracht of zorgcoördinator of via mail, Smartschool of een ander digitaal platform.

website Onderwijskiezer: www.onderwijskiezer.be

Je bent op zoek naar een studierichting. Een richting die goed bij je kind past en die het alle kansen geeft voor zijn toekomst. Onderwijskiezer helpt je in die zoektocht. Onderwijskiezer is bedoeld voor leerlingen, ouders, leerkrachten, CLB-ers, ... kortom voor iedereen die op zoek is naar objectieve, onafhankelijke en kwaliteitsvolle informatie over het gehele onderwijslandschap.

CLB Ch@t – DEL your problems, Take CTRL of your life

Zit je ergens mee? Wil je iets veranderen in je leven? Zoek je een studierichting? Je wil je beter in je vel voelen, maar je kan er moeilijk over praten? CHAT dan!

Op CLB Ch@t kan je terecht met al je kleine en grote zorgen, veilig, gratis en anoniem! Opgeleide medewerkers van het CLB staan klaar om jou een luisterend oor te bieden en samen met jou te zoeken naar een gepaste oplossing!

Voor wie? Leerlingen 3^{de} graad lager onderwijs en secundair onderwijs en voor ouders. Hoe? Surf op je tablet, smartphone of laptop naar www.clbchat.be

Vrij CLB Netwerk

www.vrijclbnetwerk.be: informatie over de werking van de Vrije CLB's in Vlaanderen.

- **Leersteuncentrum**

Onze school is aangesloten bij het onderstaande leersteuncentrum:

Vrij Leersteuncentrum Limburg

Tulpinstraat 75

3500 Hasselt



www.vrijleersteuncentrumlimburg.be

Voor algemene vragen over leersteun en specifieke vragen over de leersteun van je kind kan je terecht bij volgend aanspreekpunt voor ouders:

Elke Bohnen - zorgcoördinator



089/ 56 54 95

elke.bohnen@deboomgaard.org

1.3.5 Nuttige adressen

- Lokaal Onderhandelingscomité (LOC)

Voorzitter: mvr. Marina Schroyen

Secretaris: Lore Brouwers

info@deboomgaard.org

- Klachtencommissie Katholiek Onderwijs Vlaanderen

Guimardstraat 1

1040 Brussel

☎ 02/507 08 72

klachten@katholiekonderwijs.vlaanderen

- Commissie inzake Leerlingenrechten

Vlaamse overheid

Agentschap voor onderwijsdiensten - AGODI

Secretariaat commissie inzake Leerlingenrechten

t.a.v. Ingrid Hugelier (Basisonderwijs)

H. Consciencegebouw

Koning Albert-II laan 15

1210 Brussel

☎ 02/553 93 83

commissie.leerlingenrechten@vlaanderen.be

- Commissie Zorgvuldig Bestuur

Vlaamse Overheid

Agentschap voor onderwijsdiensten - AGODI

t.a.v. Frederik Stevens

Koning Albert-II laan 15

1210 Brussel

☎ 02/553 65 56

zorgvuldigbestuur.onderwijs@ond.vlaanderen.be